

# **ระบบงานการวางแผนและ บริหารงบประมาณ Budgeting & Planning Management**



**สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ**

ปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามามีบทบาทสำคัญอย่างยิ่ง นอกเหนือจากการใช้งานในชีวิตประจำวัน บทบาทของเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีความโดดเด่นอีกประการคือการประยุกต์ใช้กับการบริหารจัดการภายในองค์กร ได้อย่างมีประสิทธิภาพรวมทั้งสถาบันการศึกษาซึ่งเป็นแหล่งผลิตทรัพยากรบุคคลที่สำคัญ ดังนั้นเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการแข่งขันในประชาคมอาเซียนและประชาคมโลก การนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ในสถาบันทางการศึกษาจึงเป็นการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางด้านวิชาการให้แข็งแกร่งอีกทั้งเป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการภายในองค์กรอีกด้วย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครเล็งเห็นความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยนำมาใช้เพื่อการบริหารงานจัดการด้านต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย รวมทั้งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นหน่วยงานซึ่งมีหน้าที่ในการส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัย จึงได้นำระบบงานวางแผนและบริหารงบประมาณ หรือระบบงาน BPM มาใช้เพื่อการวิเคราะห์ วางแผนกลยุทธ์ และบริหารงบประมาณของสำนัก และเพื่อเป็นการเผยแพร่องค์ความรู้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจึงขอแนะนำการเข้าใช้ระบบงานวางแผนและบริหารงบประมาณ ในหัวข้อการรายงานผลการดำเนินงาน ซึ่งเป็นหัวข้อที่มีการเข้าใช้งานอย่างประจำและสม่ำเสมอ

## ขั้นตอนการใช้เข้าใช้งานระบบงานวางแผนและบริหารงบประมาณ

### 1. เข้าสู่หน้า Website ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร [www.rmup.ac.th](http://www.rmup.ac.th)

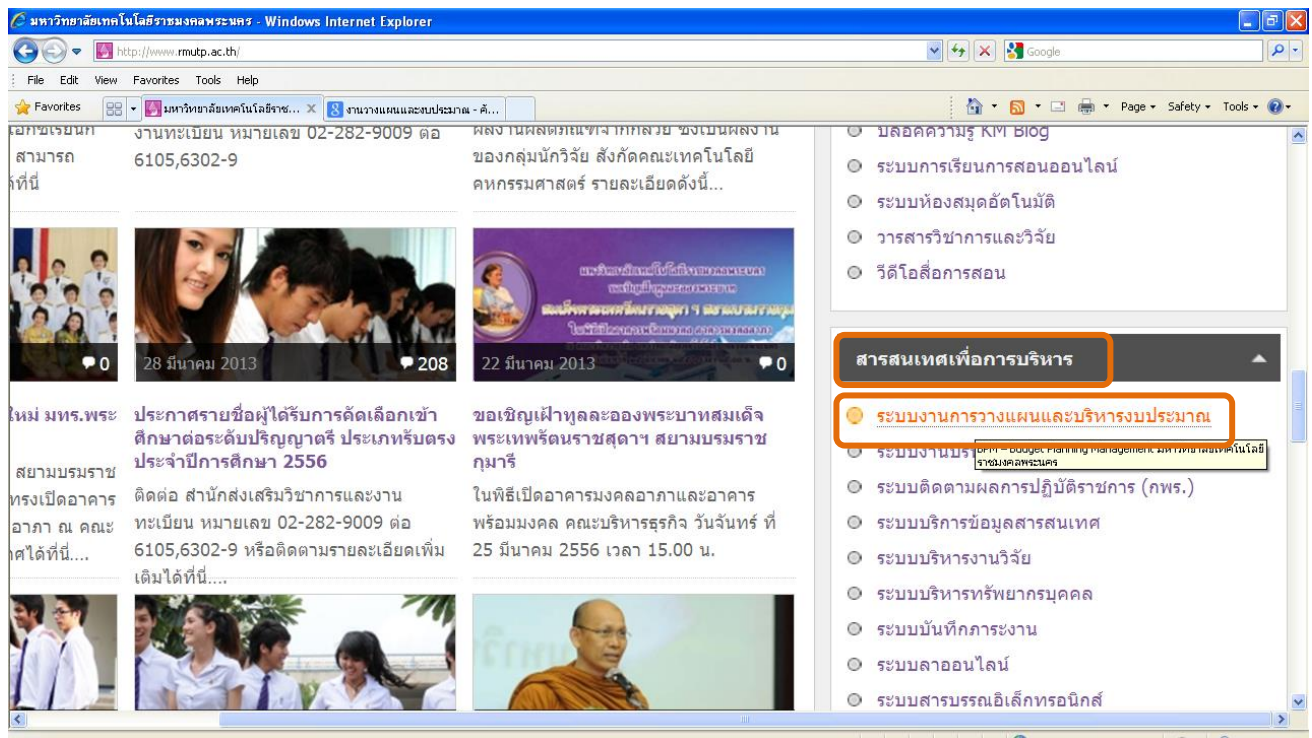


## 2. เลือกหัวข้อ

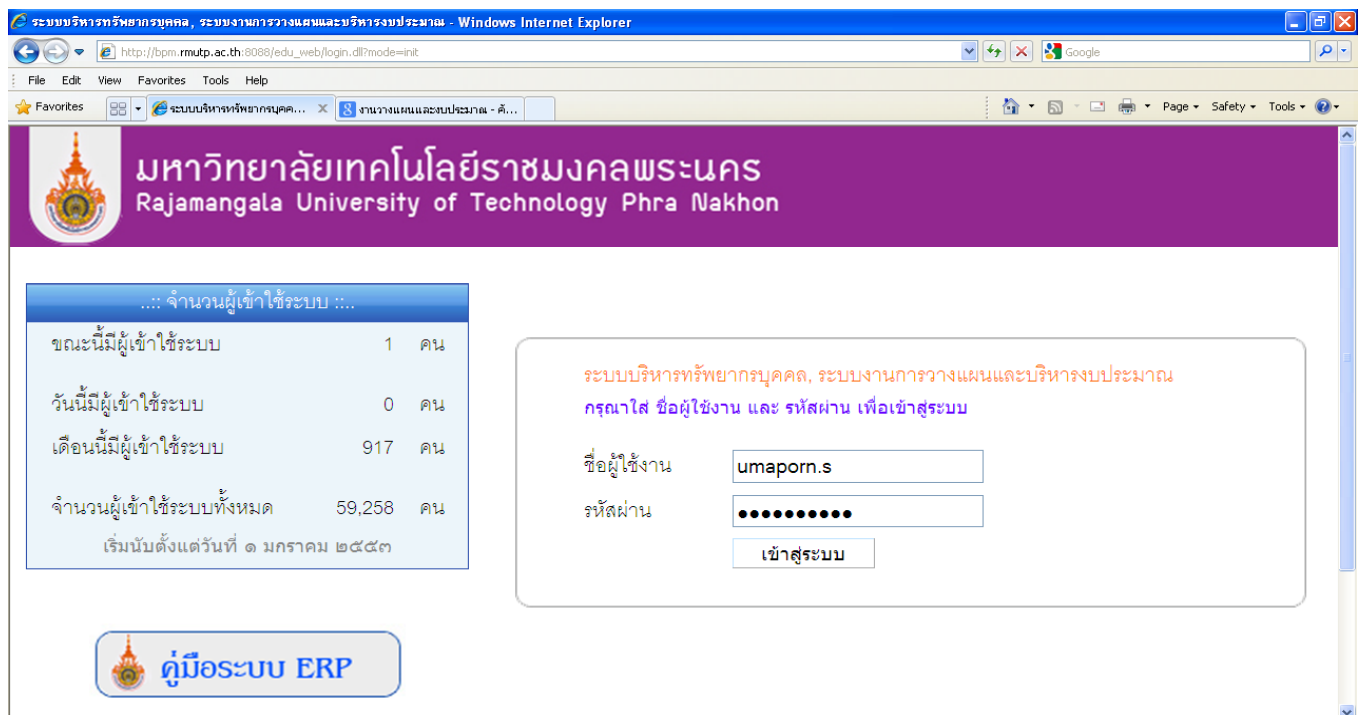
สารสนเทศเพื่อการบริหาร

ไปที่เมนู ➡ “ระบบการวางแผนและบริหาร

งบประมาณ”



## 3. Login เข้าสู่ระบบโดยใส่ “ชื่อผู้ใช้งาน” และ “รหัสผ่าน”



#### 4. เมื่อ Login เข้าสู่ระบบจะพบหน้า “ระบบงานการวางแผนและบริหารงบประมาณ” โดยระบบจะระบุชื่อและสถิติการเข้าใช้ระบบของผู้ใช้งาน

The screenshot shows the login page of the Rajamangala University of Technology Phra Nakhon system. The header includes the university's name in Thai and English, along with the name of the system: "ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล, ระบบงานการวางแผนและบริหารงบประมาณ". The main content area displays a welcome message in Thai, stating that the user has successfully logged into the system. It also shows the user's name, "นางอุมาพร สรवलสรณ์", and the login time, "264". A sidebar on the left contains a list of menu items, including "ประกาศ" (Announcement) and "งานกองนโยบายและแผน" (Policy and Planning Work).

#### 5. ไปที่เมนู “งานกองนโยบายและแผน” เลือกข้อ “10. ส่งรายงานผลการดำเนินงาน”

The screenshot shows the same login page as before, but with the "งานกองนโยบายและแผน" (Policy and Planning Work) menu item highlighted in the sidebar. A dropdown menu is visible, listing 11 items. The 10th item, "10. ส่งรายงานผลการดำเนินงาน" (Send report on work results), is highlighted with a red box. The main content area still displays the welcome message and the user's name, "นางอุมาพร สรवलสรณ์".



6. เมื่อเลือกข้อ 10 ส่งรายงานผลการดำเนินงานจะพบหน้า “ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงาน”  
ให้กรอกข้อมูล ปีงบประมาณ , ผลผลิต ที่ต้องการรายงานผลกดปุ่ม **ค้นหา**

ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล, ระบบงานการวางแผนและบริหารงบประมาณ - Windows Internet Explorer

http://bpm.mutp.ac.th:8088/edu\_web/login.dll

File Edit View Favorites Tools Help

ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล... X งานวางแผนและงบประมาณ - ค...

หน้าแรก ข้อมูลตั้งต้น กณผ. งานกองนโยบายและแผน งานบริหารทั่วไป ตั้งค่า & คู่มือ ออกจากระบบ

ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงาน (รายงานทุกวันที่ 10) BP-SE09

\* ปีงบประมาณ 2556

ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

งบรายจ่าย -- ทั้งหมด --

ค้นหา เริ่มใหม่

เลือกข้อมูลที่ต้องการรายงานผล และกดปุ่ม ค้นหา

หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สถานะโครงการ -- ทั้งหมด --

Done Internet 200%

## 7. รายงานผลการดำเนินงาน

- เลือกโครงการตามงบประมาณ เช่น งบลงทุน(ใน) , งบลงทุน(นอก) เป็นต้น
- รายงานผลการดำเนินงานโครงการหรือรายงานผลการดำเนินงานครุภัณฑ์

ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงาน (รายงานทุกวันที่ 10) BP-SE09

\* ปีงบประมาณ: 2556

ผลผลิต: ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

งบรายจ่าย: -- ทั้งหมด --

หน่วยงาน: สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สถานะโครงการ: -- ทั้งหมด --

รายการที่พบ: 3

ค้นหา | เริ่มใหม่ | รายงานผลการดำเนินการวิจัย

<< หน้าแรก < ก่อนหน้า 1 ถัดไป > หน้าสุดท้าย >> 25

ผลผลิต	งบรายจ่าย	หน่วยงาน
ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	งบลงทุน (ใน)	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	งบลงทุน (นอก)	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	งบรายจ่ายอื่น (ใน)	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

<< หน้าแรก < ก่อนหน้า 1 ถัดไป > หน้าสุดท้าย >> 25

เลือกโครงการ  
โดยกดเลือก

- ## 8. เมื่อกดปุ่ม “เพิ่ม” ข้อมูลรายงานผลการดำเนิน แล้วให้กด “ส่งข้อมูล” ไปยังกองนโยบายและแผน ซึ่งเป็นการเสร็จสิ้นขั้นตอนการรายงานผลการดำเนินงานทุกวันที่ 10 ของเดือน

รายงานทุกวันที่ 10 BP-SE09

ปีงบประมาณ: 2556

ผลผลิต: ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

งบรายจ่าย: งบลงทุน (ใน)

ชื่อโครงการ: ครูภูมิโครงการสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

\* ปี: 2556

\* เดือน: เมษายน

\* จัดทำโดยวิธี: e-Auction

\* สถานะขั้นตอน: -- เลือกข้อมูล --

ก่อนที่ผูกพัน: 1.818E7 บาท

วันที่ประกาศ:

วันที่ลงนามในสัญญา: 05/04/2556

วันที่สิ้นสุดสัญญา: 25/02/2557

สัญญาฉบับที่: 0

วันที่ลงนาม:

จำนวนเงินเบิกจ่ายจริง: 0.0 บาท

ขอรับรองว่าข้อมูลความดังกล่าวกว้างขึ้นเป็นความจริงทุกประการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ/ผู้รายงาน:

วันที่:

โทรศัพท์:

เพิ่ม | ยกเลิก

รายงานผลการดำเนินงาน  
เมื่อรายงานเรียบร้อยแล้ว  
กดปุ่ม “เพิ่ม”



ขอบคุณค่ะ